

**Годовой календарный учебный график
Муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей»
Гусь-Хрустального района
Пояснительная записка**

Годовой календарный учебный график Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Гусь-Хрустального района (далее – Центр) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в организации.

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Центр в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

1. Нормативно-правовая база

Нормативно-правовую базу календарного учебного графика Центра составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (утверждены Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом министерства образования и науки РФ от 29.08.2015 г. № 1008);
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 03.02.2016 г.;
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Приложение к письму – Департамента образования государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015 № 093564)
- Устав МБУ ДО «Центр дополнительного образования детей» Гусь – Хрустального района.

2. Продолжительность учебного года в Центре

Начало учебного года – 01 сентября для реализации дополнительных программ основными педагогами, 09 сентября для реализации дополнительных программ педагогами-совместителями.

Окончание учебного года – преимущественно 30 июня, зависит от срока реализации дополнительных общеобразовательных программ. В течение учебного года и каникулярное время реализуются краткосрочные дополнительные программы продолжительностью не менее 18 часов.

Контроль результатов обучения имеет трехступенчатую систему:

- начальный контроль знаний, умений и навыков;

- промежуточный контроль знаний, умений и навыков;
- итоговый контроль знаний, умений и навыков.

Форму проведения контроля педагоги определяют самостоятельно. Результаты контроля рассматриваются на педагогическом совете и оформляются приказом по Центру.

3. Количество дополнительных образовательных программ, учебных групп, обучающихся по направлениям деятельности

Информация о количестве дополнительных образовательных программ, учебных группах, обучающихся по направлениям деятельности отражена в учебном плане Центра на 01.09.2024 г. и 09.09.2024 г.

4. Регламент образовательного процесса.

Продолжительность обучения на каждом этапе обучения.

Педагогический коллектив создает соответствующие условия для занятий с обучающимися. Каждый обучающийся занимается по определенному профилю в течение 1, 2, 3-х и более лет. Продолжительность обучения в творческих объединениях определяется Уставом Центра, сроками реализации дополнительных общеобразовательных программ. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется педагогом по результатам контроля знаний, умений, навыков и оформляется приказом по Центру.

В Центре функционируют:

- краткосрочные объединения – от 1 месяца (18 часов) до 6 месяцев (54 часа) обучения;
- объединения от 1 года до 3 лет;
- долгосрочные объединения – от 3 лет и более.

Продолжительность занятия детей в учебные дни, как правило, не должна превышать 1,5 час, в выходные и каникулярные дни – 3 часа. После 30-45 мин. занятий необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 мин. для отдыха детей и проветривания помещений.

Продолжительность одного занятия для обучающихся разных возрастных категорий:

- у дошкольников 4-6 лет – 20-30 минут;
- у детей школьного возраста 7 лет и старше – 30-45 минут (определяется в соответствии с СанПином).

5. Режим занятий

Режим занятий обучающихся устанавливается ежегодно расписанием учебных занятий с учетом пожеланий родителей (законных представителей). Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время.

Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, учитывая наиболее благоприятный режим труда обучающихся, их возрастные особенности, корректируется во втором полугодии и может включать в себя учебные занятия в субботу и воскресенье. Расписание учебных занятий утверждается директором Центра. Изменение расписания учебных занятий производится по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и оформляется приказом директора Центра.

Каждый обучающийся имеет право обучаться в нескольких творческих объединениях при условии освоения дополнительных образовательных программ по каждому направлению, менять их в течение года.

- Начало занятий – не ранее 08.30.
- окончание занятий – не позднее 20.00.

Недельная учебная нагрузка на одного обучающегося определяется дополнительными образовательными программами, требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для учреждений дополнительного образования детей.

Занятия в Центре в течение учебного года могут проводиться в любой день недели. Включая субботу и воскресенье в соответствии с утвержденным расписанием. В праздничные дни (установленные законодательством РФ) образовательное учреждение не работает.

6. Режим работы учреждения в период школьных каникул.

В каникулярное время в течение учебного года на базе Центра ведутся занятия в соответствии с расписанием работы объединений на учебный год, а так же, во время осенних, весенних и летних школьных каникул может быть организована работа с учащимися, посещающими лагеря с дневным пребыванием, профильного лагеря, проводятся слеты, досуговые площадки и другие мероприятия, в летний каникулярный период должна быть организована методическая работа педагогов по подготовке к новому учебному году. С 1 июня по 31 августа Центр приказом директора переходит на летний режим работы.

7. Родительские собрания.

Родительские собрания проводятся в детских объединениях 2 раза в год на начало и конец учебного года; по инициативе педагогов или родителей может быть созвано внеочередное собрание.

8. Регламент административных совещаний.

Административные совещания проводятся:

- педагогический совет собирается не реже двух раз в год;
- общее собрание коллектива проводится не реже одного раза в год;
- совещания при директоре проводятся еженедельно по вторникам.

9. Режим работы административного и педагогического персонала

Режим работы административного и педагогического персонала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Центра и утверждается приказом директора.

Администрация работает по графику, выходной день – суббота, воскресенье или понедельник, если иное не установлено индивидуальным графиком.

Дежурный администратор – по отдельному утвержденному директором графику.

Педагогический персонал – согласно учебному расписанию.